



Служба Ага Хана по образованию, Кыргызская Республика

Принято решением
педагогического совета
школы Ага Хана, г.Ош
протокол №1 от 28.08.2015

«Утверждаю»
Директор школы Ага Хана, г.Ош

Осмоналиев М.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении предметных декад

1. Общие положения.

1.1. Школьные предметные декады проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной декады:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- организация предметных мероприятий внеклассного характера, стимулирующих развитие познавательного интереса учащихся;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2. Организация и порядок проведения предметной декады.

- 2.1. Предметная декада проводится в соответствии с планом работы методического объединения.
- 2.2. Тематика предметной декады определяется на заседании методического объединения в начале учебного года и является единой.
- 2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике декады.
- 2.4. Организатором предметной недели является методическое объединение.



Служба Ага Хана по образованию, Кыргызская Республика

2.5. Участниками предметной декады являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная декада;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная декада.

2.6. В рамках предметной декады могут проводиться:

- нетрадиционные уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- общешкольные мероприятия;
- коллективные творческие дела;
- другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.7. При составлении плана декады учитывать:

- занятость всех учителей МО;
- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- наиболее полный охват учащихся внеклассной работой по предмету;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который сдается заместителю директора по УВР за неделю до проведения декады.

2.8. Обсуждение плана-графика декады происходит на заседании МО, после чего утверждается заместителем директора по УВР.

2.9. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока в рамках темы предметной декады.

2.10. Каждому учителю-предметнику желательно провести не менее одного тематического мероприятия.

2.11. Проведение предметной декады должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

2.12. По окончании предметной декады на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе декады.

2.13. По итогам предметной декады заместителю директора школы по УВР сдаются следующие документы:

- план проведения предметной декады;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- отчет по итогам предметной декады с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.